

## THÔNG BÁO

(V/v Đăng ký học phần trong Học kỳ II Năm học 2018 – 2019)

Căn cứ chương trình đào tạo và kế hoạch đào tạo Năm học 2018 – 2019 đã được phê duyệt ngày 19/7/2018;

Để việc triển khai tổ chức đào tạo có hiệu quả, Nhà trường thông báo về việc đăng ký học phần trong Học kỳ II Năm học 2018 – 2019 như sau :

### I. THỜI GIAN VÀ KHỐI LƯỢNG ĐĂNG KÝ HỌC PHẦN :

STT	Đợt đăng ký	Thời gian	Đối tượng áp dụng	Diễn giải
1	Đăng ký môn học theo chương trình khóa 2017, 2018 giai đoạn 1 (Đợt 1)	Từ 07/12/2018 đến 11/12/2018	- Cao đẳng chính quy tín chỉ khóa 2017, 2018. - Cao đẳng liên thông chính quy tín chỉ khóa 2017, 2018.	- Sinh viên đăng nhập vào Cổng thông tin tín chỉ kiểm tra lịch học dự kiến và rút học phần (nếu có, đối với sinh viên có học phần được chuyển điểm).
2	Đăng ký môn học theo chương trình khóa 2017, 2018 giai đoạn 2 (Đợt 2)	Từ 12/12/2018 đến 16/12/2018	- Cao đẳng chính quy tín chỉ khóa 2017, 2018. - Cao đẳng liên thông chính quy tín chỉ khóa 2017, 2018.	- Sinh viên đăng nhập vào Cổng thông tin tín chỉ kiểm tra lịch học dự kiến và rút học phần (nếu có, đối với sinh viên có học phần được chuyển điểm).
3	Đăng ký môn học theo chương trình khóa 2016 (Đợt 3)	Từ 17/12/2018 đến 23/12/2018	- Cao đẳng chính quy tín chỉ khóa 2015, khóa 2016. - Cao đẳng liên thông chính quy tín chỉ khóa 2015, khóa 2016.	- Sinh viên khóa 2016 đăng nhập vào Cổng thông tin tín chỉ kiểm tra lịch học dự kiến và điều chỉnh (nếu có). - Sinh viên khóa 2015 đăng nhập vào Cổng thông tin tín chỉ đăng ký học ghép với các lớp đã mở cho sinh viên khóa 2016 và khóa 2017, 2018 giai đoạn 1 (nếu có).

4	Đăng ký học ghép các đợt 1, 3 (Đợt 4)	Từ 24/12/2018 đến 30/01/2018	- Cao đẳng chính quy niên chế khóa 2013, khóa 2014. - Trung cấp từ khóa 2013 đến khóa 2018.	- Sinh viên, học sinh đăng nhập vào Cổng thông tin tin chỉ đăng ký học ghép với các lớp đã mở cho sinh viên khóa 2016 và khóa 2017, 2018 giai đoạn 1 (nếu có). - Học sinh Trung cấp 2017, 2018 đăng nhập vào Cổng thông tin tin chỉ kiểm tra lịch học dự kiến và rút học phần (nếu có, đối với học sinh có học phần được chuyển điểm).
5	Đăng ký bổ sung ghép với đợt 2 và đăng ký đồ án tốt nghiệp (Đợt 5)	Từ 04/3/2019 đến 10/3/2019	- Cao đẳng chính quy tín chỉ khóa 2015, khóa 2016. - Cao đẳng liên thông chính quy tín chỉ khóa 2015, khóa 2016.	- Sinh viên khóa 2015, 2016 đăng nhập vào Cổng thông tin tin chỉ đăng ký học ghép với các lớp đã mở cho sinh viên khóa 2017, 2018 giai đoạn 2 và đăng ký đồ án tốt nghiệp.
6	Đăng ký bổ sung ghép với đợt 5 (Đợt 6)	Từ 11/3/2019 đến 17/3/2019	- Cao đẳng chính quy niên chế khóa 2013, khóa 2014. - Trung cấp từ khóa 2013 đến khóa 2018.	- Sinh viên, học sinh đăng nhập vào Cổng thông tin tin chỉ đăng ký học ghép với các lớp đã mở cho sinh viên khóa 2016 và khóa 2017, 2018 giai đoạn 2 (nếu có).

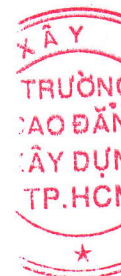
## II. THỜI GIAN ĐÓNG HỌC PHÍ :

Sau khi có kết quả duyệt đăng ký môn học, sinh viên đăng ký học phần **đợt 1, đợt 2, đợt 3, đợt 4** đóng học phí trước ngày **04/01/2019** tại phòng Tài chính – Kế toán hoặc tại ngân hàng.

Những sinh viên có hoàn cảnh khó khăn, không thể hoàn thành học phí đúng thời hạn phải làm **Đơn xin gia hạn học phí** gửi phòng Tuyển sinh – Công tác sinh viên học sinh để trình Ban giám hiệu xem xét giải quyết.

Hết ngày 04/01/2019, Nhà trường sẽ tiến hành rút toàn bộ đăng ký môn học trong đợt đăng ký đối với sinh viên không hoàn thành học phí.

Riêng đối với các sinh viên đăng ký học lại, bổ sung **đợt 5, đợt 6** phải đóng học phí học lại từ lúc kết thúc đợt đăng ký học phần bổ sung đến hết ngày **22/3/2019**.



### III. MỘT SỐ LƯU Ý KHÁC:

Sau khi hết hạn đóng học phí, Nhà trường sẽ tiến hành xóa tên sinh viên không hoàn thành học phí ra khỏi danh sách lớp và công bố danh sách học phần chính thức để chuyển về cho giảng viên phụ trách. Sinh viên không có tên trong danh sách lớp sẽ bị hủy kết quả điểm quá trình và không được tham gia dự thi kết thúc học phần.

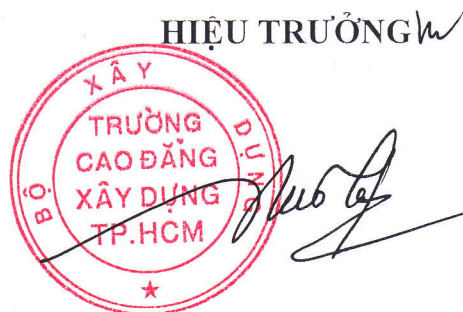
Trong thời gian từ ngày 14/01/2019 đến hết ngày 18/01/2019 (đối với đợt 1, đợt 2, đợt 3, đợt 4) và từ ngày 25/3/2019 đến hết ngày 29/3/2019 (đối với đợt 5, đợt 6), nếu sinh viên phát hiện sai sót trong danh sách lớp học phần mà phòng Đào tạo gửi cho giảng viên phụ trách môn học thì phải báo ngay về phòng Đào tạo để được bổ sung kịp thời. Sau thời gian này nhà trường sẽ không giải quyết các trường hợp học sai lớp và không có tên trong danh sách.

Nhà trường sẽ không công nhận điểm đối với các trường hợp sinh viên học không đúng lớp đã đăng ký hoặc dự thi không đúng phòng thi.

Nhà trường đề nghị các khoa/bộ môn, cố vấn học tập phổ biến cho sinh viên và phối hợp với các phòng chức năng để triển khai thực hiện có hiệu quả thông báo này.

#### Nơi nhận :

- BGH;
- Các phòng (p/h);
- Các Khoa/Bộ môn trực thuộc;
- Các trung tâm đào tạo;
- Lưu : VT, ĐT



PGS.TS. Lê Anh Đức

